

INSTRUKCJA PRZYJĘCIA URZĘDOWEJ KONTROLI ORAZ OSÓB WIZYTUJĄCYCH ZAKŁAD

1. Osoby wizytujące zakład należy wprowadzić do pomieszczenia biurowego.
2. Osobom tym w pomieszczeniu biurowym należy zapewnić wieszak na odzież wierzchnią oraz udostępnić im środki ochrony indywidualnej:
 - jednorazowe fartuchy ochronne,
 - jednorazowe ochraniacze na obuwie,
 - jednorazowe czepki ochronne na włosy.
3. Osobom kontrolującym zakład z urzędu oraz audytorom zewnętrznym należy udostępnić odpowiednią dokumentację.
4. Podczas wizytacji należy bezwzględnie przestrzegać kierunku przemieszczania się z części czystej do brudnej. Czas przebywania w miejscach bezpośredniego kontaktu z żywnością musi zostać ograniczony do niezbędnego minimum.
5. Czynności związane z przeglądaniem dokumentacji oraz ze sporządzeniem np. protokołu, raportu powinny odbywać się w pomieszczeniach biurowych.
6. Osobą odpowiedzialną za przyjęcie osób kontrolujących zakład jest kierownik gastronomii